

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ЛИЦЕЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ № 69
ИМЕНИ ПЕСКОВА ЮРИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА»**

Протокол заседания Штаба воспитательной работы

№ 6 от 23.01.2026

Присутствовали:

- Яровой В.В. – директор лицея
- Сивцова С.Р. – заместитель директора по воспитательной работе;
- Титова Д.А. – советник директора по воспитанию;
- Серяченко Е.А. – советник директора по воспитанию;
- Сухопарова С.Е. – педагог-психолог;
- Жарикова Л.В. – педагог-психолог;
- Горбачев Б.Н. – учитель ОБЗР;
- Бурцев В.В. – учитель физкультуры;

Повестка заседания:

1. Планирование и подготовка мероприятий на февраль;
2. Акция памяти «Зажгите свечи...»;
3. Общешкольное родительское собрание «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности»;
4. Подготовка социального паспорта школы на 2 полугодие 2025-2026 учебного года;
5. Организация предметно-пространственной среды школы на 3 четверть;

По первому вопросу слушали:

- Советника директора Титову Д.А. с предложением о планировании и подготовке мероприятий на февраль

Решили:

1. Разработать график проведения мероприятий в феврале

По второму вопросу слушали:

- Заместителя директора по ВР Сивцову С.Р. с предложением провести акцию памяти «Зажгите свечи...».

Решили:

1. Организовать совместно с классными руководителями акцию памяти возле памятника в честь 56-й армии.

По третьему вопросу слушали:

- Заместителя директора по УВР Житомирскую Е.Ю. с предложением провести общешкольное родительское собрание «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности»

Решили:

1. Составить график проведения собраний в старшей и начальной школе.

По четвертому вопросу слушали:

- Заместителя директора по ВР с докладом о подготовке социального паспорта школы на 2 полугодие 2025-2026 учебного года

Решили:

1. Утвердить социальный паспорт школы на 2 полугодие 2025-2026 учебного года.

По пятому вопросу слушали:

- Заместителя директора по ВР Сивцову С.Р. с предложением об организации предметно-пространственной среды школы на 3 четверть;

Решили:

1. Назначить ответственными Титову Д.А. и Серяченко Е.А.

Выводы: работу Штаба воспитательной работы на заседании № 6 от 23.01.2026 считать удовлетворительной, собраться на внеплановое заседание 30.01.2026 с целью прослеживания динамики принятых решений.

Руководитель Штаба воспитательной работы:

Секретарь:

